Дата начала приема заключений

по результатам независимой экспертизы

проекта муниципального правового акта: 23.07.2019 г.

Дата окончания приема заключений: 06.08.2019 г.

**Почтовый адрес и адрес электронной почты для направления заключений по результатам проведения независимой антикоррупционной экспертизы:**

**117525, г.Москва, ул.Днепропетровская, д.3 корп.5**

[mchertanovo@yandex.ru](mailto:mchertanovo@yandex.ru)

**ПРОЕКТ**

**АППАРАТ СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

*муниципального округа*

**ЧЕРТАНОВО ЦЕНТРАЛЬНОЕ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года № \_\_\_\_\_

**О внесении изменений и дополнений в распоряжение от 16.05.2019 года № 02-09Р «Об утверждении** [**нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное**](garantF1://71811264.0)»

В соответствии статьей 19 Федерального закона   
от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014 №1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» внести изменения и дополнения в распоряжение аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное от 16.05.2019 года № 02-09Р «Об утверждении [нормативных затрат на обеспечение функций аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное](garantF1://71811264.0)»:

1.1.В Приложении 1 к распоряжению:

а) пункт 14 изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| «14. Нормативы, применяемые при расчете нормативных затрат на оплату услуг по приобретению и/или сопровождению справочно-правовых, информационных систем, простых(неисключительных) лицензий, иного программного обеспечения\* | |
| Наименование системы | Количество |
| Антивирус | на каждый ПК |
| Оказание информационных услуг (СПС "КонсультантПлюс") | 1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов |
| обслуживание ПП 1С: Предприятие (БГУ и ЗиК) | 1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов |
| ИТС ПП 1С | 1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов |
| Абонентское обслуживание в системе ЭДО "Такском-Спринтер" в течение 1 года | 1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов |
| Неисключительная лицензия на использование БД ЭС "Госфинансы" в течение 1 года | 1 лицензия доступа на аппарат Совета депутатов |
| ЭЦП | по фактической потребности |
| \*базовая цена приобретения/базовая стоимость по сопровождению программного обеспечения, справочно-правовых систем определяется на основании предложений официальных представителей разработчика. | |

б) пункт 33 изложить в следующей редакции:

«33. Нормативы количества и цены хозяйственных товаров

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование имущества** | **ед. изм.** | **кол-во по норме** | **период использования** | **Предельная цена по норме, рублей** |
| 1 | туалетная бумага (12 рулонов) | уп. | не более 30 | полгода | 9000,00 |
| 2 | полотенца бумажные рулонные | уп. | не более 25 | полгода | 5000,00 |
| 3 | освежитель воздуха аэрозольный | шт. | не более 15 | год | 675,00 |
| 4 | жидкое мыло(5 л.) | шт. | не более 3 | год | 6000,00 |
| 5 | средство для мытья полов (5 л. ) | шт. | не более 5 | год | 3000,00 |
| 6 | средство для мытья посуды (5 л.) | шт. | не более 3 | год | 900,00 |
| 7 | средство для мытья стекол (5 л. ) | шт. | не более 1 | год | 900,00 |
| 8 | моющее средство для сантехники | шт. | не более 15 | год | 3000,00 |
| 9 | комплект для уборки (щетка +совок) | шт. | не более 2 | год | 3200,00 |
| 10 | мешки под мусор 30л. | рулон | не более 20 | год | 900,00 |
| 11 | мешки под мусор 60 л. | рулон | не более 10 | год | 1300,00 |
| 12 | тряпки для мытья пола | шт. | не более 6 | год | 1020,00 |
| 13 | тряпка в рулоне универсальная | шт. | не более 4 | год | 2750,00 |
| 14 | салфетки универсальные (6 шт.) | уп. | не более 10 | год | 450,00 |
| 15 | туалетная бумага в листах/пачках | уп. | не более 1 | год | 4320.00 |
| 16 | перчатки латексные | пара | не более 12 | год | 1080,00 |
| 17 | перчатки х/б | уп. | не более 8 | год | 1120,00 |
| 18 | швабра - флаундер | шт. | не более 2 | год | 1400,00 |
| 19 | насадка для швабры – флаундер (мопы) | шт. | не более 5 | год | 1250,00 |
| 20 | веник | шт. | не более 2 | год | 700,00 |
| 21 | губки для мытья посуды | уп. | не более 10 | год | 1000,00 |
| 22 | ведро пластиковое | шт. | не более 2 | год | 400,00 |
| 23 | чистящие салфетки для экранов и пластика | шт. | не более 10 | год | 2000,00 |
| 24 | корзина для мусора | шт. | не более 7 | год | 910,00 |
| 25 | стартеры для люминесцентных ламп | уп. | не более 4 | год | 3600,00 |
| 26 | лампы люминесцентные | коробки по 25 шт. | не более 4 | год | 7000,00 |
| 27 | офисный светодиодный светильник (панель) потолочный | шт. | не более 20 | 3 года | 40000,00 |
| 28 | лампа накаливания | шт. | не более 30 | год | 2100,00 |
| 29 | чистящее средство «Пемолюкс» | шт. | не более 10 | год | 800,00 |
| 30 | тонер-картридж для факса | шт. | не более 1 | год | 400,00 |
| 31 | держатель для бумажных полотенец | шт. | не более 1 | 3 года | 3500,00 |
| 32 | вантуз | шт. | не более 1 | год | 250,00 |
| 33 | мыло с дозатором | шт. | Не более 5 | год | 500,00 |

2.Настоящее распоряжение подлежит официальному опубликованиюна официальном сайте «Единая информационная система в сфере закупок» (www.zakupki.gov.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на  **руководителя аппарата Совета депутатов муниципального округа Чертаново Центральное Кузьмина А.Н.**

**Руководитель аппарата**

**Совета депутатов**

**муниципального округа**

**Чертаново Центральное А.Н. Кузьмин**